

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАОУ  
средней общеобразовательной  
школы д.Перёдки  
от «05» сентября 2013г. № 172-о

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся (далее Совет) является выборным органом самоуправления Учреждением.

1.2. Совет функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.

1.3. Деятельностью Совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания не реже одного раза в месяц. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

### **2. Порядок формирования Совета обучающихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав Совета формируется из числа обучающихся 9-11 классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатов.

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.5. В составе Совета формируются инициативные группы (учебная, дисциплины и порядка, досуга и т.д.).

2.6. Деятельность Совета координирует заместитель директора.

### **3. Задачи Совета обучающихся**

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления Учреждения по вопросам образовательной деятельности.

3.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

#### **4. Функции Совета обучающихся**

4.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления Учреждения;

- оказывает организационную помощь в работе старост (командиров) классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся;

- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности.

4.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

#### **5. Права и обязанности Совета обучающихся**

Совет имеет право:

5.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

5.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

5.3. Получать от администрации информацию по вопросам жизни Учреждения.

5.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц

Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом обучающихся.

5.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

5.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся.

5.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.

5.8. Организовывать дежурство обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении.

5.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

5.10. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне Учреждения.

5.11. Вносить предложения в план воспитательной работы.

5.12. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

Совет обязан:

5.13. Соблюдать Устав Учреждения, данное Положение и реализовывать на практике уставные документы Учреждения.

5.14. Принимать участие в организации и проведение коллективных творческих дел.

5.15. Соблюдать этические нормы общения.

5.16. Регулярно посещать заседания Совета.

## **6. Ответственность Совета обучающихся**

6.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

## **7. Делопроизводство Совета обучающихся**

7.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.

7.2. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

7.3. В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.

Принято  
на педагогическом совете  
«30» августа 2013 г.  
Протокол № 1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Иванова Виктория Сергеевна

Действителен с 15.04.2021 по 15.04.2022